

ই-ট্যাক্স ব্যবস্থাপনা ইউনিট, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

কর কমিশনার এর কার্যালয় (৩)

১ঃ কর কমিশনার
১ঃ ব্যক্তিগত সহকারী
১ঃ অফিস সহায়ক

মোট জনবলঃ ১৬২

অপারেশন, লজিস্টিক্স এন্ড কল সেন্টার (১১)

১ঃ উপ কর কমিশনার
১ঃ সহকারী কর কমিশনার
২ঃ কর পরিদর্শক
১ঃ প্রধান সহকারী
১ঃ সীট মুদ্রাস্বাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর
১ঃ উচ্চমান সহকারী
১ঃ অফিস সহকারী কাম কম্পিঃ মুদ্রাস্বাক্ষরিক
৩ঃ অফিস সহায়ক

ই-সার্ভিসেস উইং (১৩)

১ঃ অতিরিক্ত কর কমিশনার
১ঃ উপ কর কমিশনার
১ঃ সহকারী কর কমিশনার
৩ঃ কর পরিদর্শক
১ঃ ব্যক্তিগত সহকারী
১ঃ সীট মুদ্রাস্বাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর
২ঃ অফিস সহকারী কাম কম্পিঃ মুদ্রাস্বাক্ষরিক
৩ঃ অফিস সহায়ক

ডাটা প্রসেস এন্ড প্রিকাইলিং ম্যানেজমেন্ট উইং (১৩)

১ঃ মুখ্য কর কমিশনার
১ঃ উপ কর কমিশনার
১ঃ সহকারী কর কমিশনার
৩ঃ কর পরিদর্শক
১ঃ ব্যক্তিগত সহকারী
১ঃ সীট মুদ্রাস্বাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর
২ঃ অফিস সহকারী কাম কম্পিঃ মুদ্রাস্বাক্ষরিক
৩ঃ অফিস সহায়ক

সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট এন্ড সিকিউরিটি উইং (১২২)

জনবল (২৩)

১ঃ সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
১ঃ সিস্টেম এনালিস্ট
২ঃ প্রোগ্রামার
১ঃ মাইক্রোনেট ইঞ্জিনিয়ার
২ঃ সহকারী প্রোগ্রামার
১ঃ সহকারী মাইক্রোনেট ইঞ্জিনিয়ার
৪ঃ সাপোর্ট ইঞ্জিনিয়ার
২ঃ ব্যক্তিগত সহকারী
৩ঃ কম্পিউটার অপারেটর
২ঃ সীট মুদ্রাস্বাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর
১ঃ অফিস সহকারী কাম কম্পিঃ মুদ্রাস্বাক্ষরিক
৩ঃ অফিস সহায়ক

সার্ভিস সেন্টার- (৯৯)

৩৩ঃ সাপোর্ট ইঞ্জিনিয়ার
৩৩ঃ সীট মুদ্রাস্বাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর
৩৩ঃ অফিস সহায়ক

জনবল, ট্রাস/বৃদ্ধির পরিসংখ্যান

জনবল	বিদ্যমান জনবল	সংশোধিত জনবল	ট্রাস/বৃদ্ধি
১	২	৩	৪
কর কমিশনার (গ্রেড-৩)	-	১	১
অতিরিক্ত কর কমিশনার (গ্রেড-৪)	-	১	১
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (গ্রেড-৪)	১	১	-
মুখ্য কর কমিশনার (গ্রেড-৫)	-	১	১
সিস্টেম এনালিস্ট (গ্রেড-৫)	১	১	-
উপ কর কমিশনার (গ্রেড-৬)	-	৩	৩
প্রোগ্রামার (গ্রেড-৬)	২	২	-
মাইক্রোনেট ইঞ্জিনিয়ার (গ্রেড-৬)	১	১	-
সহকারী কর কমিশনার (গ্রেড-৯)	-	৩	৩
সহকারী প্রোগ্রামার (গ্রেড-৯)	১	২	১
সহকারী মাইক্রোনেট ইঞ্জিনিয়ার (গ্রেড-৯)	-	১	১
গ্রেড (৩-৯)	৬	১৭	১১
কর পরিদর্শক (গ্রেড-১০)	-	৮	৮
সাপোর্ট ইঞ্জিনিয়ার (গ্রেড-১০)	৩৩	৩৭	৪
কম্পিউটার অপারেটর (গ্রেড-১০)	-	৩	৩
ব্যক্তিগত সহকারী (গ্রেড-১০)	-	৫	৫
প্রধান সহকারী (গ্রেড-১০)	-	১	১
উচ্চমান সহকারী (গ্রেড-১৪)	-	১	১
সীট মুদ্রাস্বাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর (গ্রেড-১৪)	৩৩	৩৬	৩
অফিস সহকারী কাম কম্পিঃ মুদ্রাস্বাক্ষরিক (গ্রেড-১৬)	-	৬	৬
গ্রেড (১০-১৬)	৬৬	৯৯	৩৩
অফিস সহায়ক (গ্রেড-২০)	৩৩	৪৬	১৩
গ্রেড (১৮-২০)	৩৩	৪৬	১৩
মোট	১০৫	১৬২	৫৭

ই-ট্যাক্স ব্যবস্থাপনা ইউনিট (e-Tax Management Unit) এর প্রধান কার্যাবলী

১. আয়কর বিভাগের বিদ্যমান অনলাইন সিস্টেমসমূহের ব্যবস্থাপনা, আপগ্রেডেশন, বিশ্লেষণ ও মূল্যায়ন।
২. পেমেন্টস অফিসের বিভাগ প্রতিষ্ঠার জন্য নতুন নতুন সিস্টেম উদ্ভাবন।
৩. বিদ্যমান অনলাইন সিস্টেম আপগ্রেডেশন এবং নতুন সিস্টেম উদ্ভাবনের জন্য ধারাবাহিক গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা।
৪. করদাতার সাথে এআই ভিত্তিক মিথস্ক্রিয়ার জন্য AI-Chatbot প্রস্তুতকরণ, ব্যবস্থাপনা, বিশ্লেষণ ও মূল্যায়ন।
৫. ডিজিটাল সিগিটরেসি ও অনলাইন সিস্টেম ব্যবহারে দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আয়কর অফিসে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান।
৬. ডিজিটাল তথ্য সুরক্ষা ও সাইবার সিকিউরিটি নিশ্চিতকরণ।
৭. ডিজিটাল তথ্য সুরক্ষা ও সাইবার সিকিউরিটি কমপ্লায়েন্স কার্যক্রম গ্রহণপূর্বক রিপোর্ট প্রস্তুত করা।
৮. সিস্টেমসমূহের সিকিউরিটি অডিট সম্পন্ন ও এর মূল্যায়ন কার্যক্রম সম্পাদন করা।
৯. করদাতাদের জন্য হেল্পলাইন/কল সেন্টার প্রতিষ্ঠাসহ এই সংক্রান্ত সকল সেবা প্রদান।
১০. বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান হতে তথ্য সংগ্রহ ও বিশ্লেষণ।
১১. বিগ ডাটা প্রসেস ও বিশ্লেষণসহ কর ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ করার লক্ষ্যে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ।
১২. অনলাইন সিস্টেমসমূহের সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিতকরণসহ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সিস্টেম ইন্টিগ্রেশন অব্যাহত রাখা।
১৩. সার্ভিস আয়কর বিভাগ পক্ষের জন্য সরকারের সকল প্রকার প্রযুক্তিগত ও ব্যবসায়িক সহায়তা অগ্রাধিকার ভিত্তিতে প্রদান।
১৪. ই-ট্যাক্স ব্যবস্থাপনা ইউনিট-এর প্রশাসনিক ও আর্থিক দায়িত্ব পালন।
১৫. জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য কার্যক্রম সম্পাদন।

৮/১১/২৪
মোঃ আবদুল রহমান খান একসিএম
সচিব
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার